

ПЕРЕЧЕНЬ РЕКОМЕНДАЦИИ
проекта «Школа грамотного потребителя»
для органов местного самоуправления РК.

1) требовать от муниципальных унитарных предприятий, осуществляющих управление МКД, неукоснительного исполнения требований Жилищного Кодекса РФ, ФЗ № 223 от 18.07.2011 г. «О закупках...», Постановлений Правительства РФ 416, 290, 491, 731, Постановление Госстроя № 170 от 2003 г..

2) организовать работу базы данных по учету всех многоквартирных домов МО, постоянной актуализации данных о способе управления, управляющей организации;

3) начать подготовительную работу по проведению открытых конкурсов по отбору управляющих организаций для управления МКД;

4) с учетом Распоряжения № 327-рг установить размеры платы для нанимателей помещений в МКД по договору социального найма, а также собственников МКД, не определившихся со способом управления;

5) требовать от управляющих организаций ТСЖ, ЖК предоставления электронных паспортов на обслуживаемые ими МКД (ст. 5 Закона 48-ЗРК);

6) требовать от ресурсоснабжающих организаций предоставления «Электронного документа для предоставления информации об объектах коммунальной и инженерной инфраструктуры»;

7) направить на прохождение квалификационного экзамена при лицензировании МУП директора, всех заместителей, юрисконсультов + кадровый резерв.

8) разработать и утвердить методические рекомендации по определению размера платы за содержание и ремонт жилых помещений многоквартирных домов;

9) снять с баланса коммунальных предприятий многоквартирные дома (Распоряжение Главы Администрации МО)

10) включить в бюджет на 2016 год статьи затрат на оплату взноса на капитальный ремонт домов, помещения в которых находятся в муниципальной собственности.

11) Рассмотреть возможность передачи МУП помещений в МКД «под аренду» на праве хозяйственного ведения, а также возможность использования всей суммы арендных платежей в целях компенсации экономически необоснованных размеров платы.

12) На официальном сайте муниципального образования создать раздел ЖКХ, на котором отразить следующую информацию:

- Общая информация об организациях, осуществляющих деятельность по управлению МКД в данном муниципальном образовании (в том числе наличие ссылки на официальный сайт УО), а также ТСЖ, ЖК и ЖСК;

- Информация о часах приема граждан Начальником Департамента/управления ЖКХ муниципального образования, его заместителей, начальников отделов по направлениям;

- Информация о муниципальной инспекции по жилищному контролю;

- Отчетность о проделанной работе за предыдущий период времени (квартал, полугодие, год).